

**RIMODULAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE**

**a seguito dell’introduzione della didattica a distanza**

Docente ………………….…….………..

Ordine di Scuola ………………………………………. Plesso ………………….……….……

Classe…………Sezione ……………

Disciplina………………………………………

**COMPETENZE CHIAVE PER L’APPRENDIMENTO PERMANENTE** *(desunte dal PTOF e condivise dal consiglio di classe)*

|  |  |
| --- | --- |
| **OBIETTIVI** | **DESCRITTORI** |
| **COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITÀ DI IMPARARE AD IMPARARE** | 1. Saper selezionare le informazioni e schematizzare le conoscenze 2. Saper collegare conoscenze nuove e pregresse dello stesso ambito disciplinare e di ambiti disciplinari diversi 3. Saper individuare affinità e differenze 4. Saper trasferire le conoscenze acquisite in contesti nuovi |
| **COMPETENZA IMPRENDITORIALE E DIGITALE** | 1. Saper decodificare testi di media difficoltà 2. Saper produrre argomentazioni coerenti e corrette in forma orale ed in forma scritta 3. Saper utilizzare strumenti informatici e telematici nelle attività di studio 4. Saper utilizzare in contesti noti le funzioni dei software più comuni. |
| **COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE**  **COMPETENZA MULTILINGUISTICA** | 1. Affrontare situazioni problematiche 2. Raccogliere e valutare dati 3. Proporre soluzioni utilizzando contenuti e metodi delle diverse discipline, secondo il tipo di problema |
| **COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE** | 1. Conoscere i principi fondamentali della Costituzione 2. Saper distinguere diritti e doveri 3. Rispettare le regole della collettività 4. Conoscere i ruoli e le funzioni delle Istituzioni 5. Rispettare la diversità 6. Esercitare responsabilmente la propria libertà di espressione e di giudizio 7. Partecipare in modo consapevole alla vita della collettività |

**Competenze, abilità e conoscenze modificate rispetto alla programmazione prevista nel curricolo iniziale** (*per lo più le competenze dovrebbero rimanere invariate mentre le abilità e le conoscenze potrebbero essere diverse*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OBIETTIVI** | **DESCRITTORI** | **CONTENUTI DISCIPLINARI** *(quindicinali)* |
| COMPETENZE | * Utilizzare strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. * Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.   *Continuare con le competenze proprie della disciplina* |  |
| CONOSCENZE | * Conoscenza di strumenti di comunicazione visiva multimediale, in particolare l’applicazione Zoom della Cisco Webex per le videoconferenze sotto la diretta sorveglianza di un adulto * Restituzione di compiti svolti on line mediante la Sezione Compiti di Classe Viva con il supporto di un adulto   *Continuare con le conoscenze proprie della disciplina* |
| MICRO-ABILITÀ | * Utilizzare l’applicazione Zoom per la partecipazione a Meeting creati dai docenti sotto la sorveglianza diretta di un adulto * Scaricare materiali dalla sezione Didattica di Classe Viva o in casi eccezionali per chi non riesce tramite WhatsApp con l’ausilio e la presenza di un adulto * Scansionare compiti mediante applicazioni tipo Doc Scan o Adobe Scan per dispositivi mobili o altri tipi con l’ausilio e la presenza di un adulto * Restituire compiti svolti nella sezione Compiti di Classe Viva o in casi eccezionali per chi non riesce tramite WhatsApp o email con l’ausilio e la presenza di un adulto   *Continuare con le abilità proprie della disciplina* |

**Materiali di studio che si intende proporre** *(elencare e motivare la scelta tra queste ipotesi e altre liberamente scelte dal docente: visione di filmati, documentari, Treccani, libro di testo parte digitale, schede, lezioni registrate dalla RAI, materiali prodotti dall’insegnate, YouTube, ecc…)*

|  |
| --- |
| I materiali di studio che si intende proporre sono:   * Libro di testo cartaceo e/o digitale * Schede strutturate * Lezioni e/o video multimediali tratti da libri digitali, YouTube, ecc… * Lezioni e materiali prodotti dall’insegnante * Lezioni registrate dalla RAI * Lezioni in diretta streaming tramite Zoom di Cisco Webex   I materiali di studio sono concordati con tutti i docenti della scuola primaria considerando la fascia di età e le difficoltà di accesso ai materiali da parte di alcune famiglie. |

**Strumenti digitali che si intende proporre** *(L’insegnante individui, quelli realmente utili alla didattica a distanza: registro elettronico, App case editrici, libro digitale messo a disposizione dalla casa editrice. A tal riguardo abbia cura di indicare, anche, il percorso e la modalità per accedere, on line o scaricando i contenuti sul pc, smartphone, ecc…)*

|  |  |
| --- | --- |
| **STRUMENTI DIGITALI per DAD** | **MODALITA’ DI ACCESSO** |
| 1. Registro elettronico Spaggiari 2. App case editrici 3. Audio/videoYouTube | 1. Credenziali di accesso delle famiglie al registro 2. Link per il collegamento 3. Link per il collegamento |

**Come si intende gestire l’interazione, anche emozionale, con gli alunni specificando, al contempo, anche con quale frequenza ciò debba avvenire** *(chiamate vocali di gruppo, chiamate vocali di classe, videolezioni in differita o in diretta, audio lezione differita o in diretta, chat, restituzione degli elaborati corretti tramite posta elettronica o su registro elettronico o utilizzando, dopo avere acquisito ogni liberatoria un WhatsApp Broadcast appositamente costituito)*

|  |  |
| --- | --- |
| **CONTATTO ONLINE CON ALUNNI** | **FREQUENZA** |
| 1. Dirette streaming tramite Zoom di Cisco Webex 2. Chiamate vocali singole e di gruppo tramite WhatsApp 3. Posta elettronica 4. Restituzione elaborati tramite registro elettronico, WhatsApp o posta elettronica | Massimo due contatti a settimana |

**Si indichino, qui, tutte le piattaforme e gli strumenti canali di comunicazione che vengono utilizzate dal docente, avendo cura di specificare quelle suggerite dall’Istituto e quelle liberamente scelte dal docente** *(WhatsApp, Trello, Skype, e-mail – aule virtuali del RE, GoToMeeting, Discord didattica del RE - Google education, Moodle, WeChat, Weschool, Teams di office 365, CISCO WebEx, Twitch, Telegram, Edmodo, Zoom, Google Suite, Google team, si ricorda che per le dirette l’Istituto ha indirizzato i docenti alla piattaforma ZOOM.US di Cisco Webex.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PIATTAFORME UTILIZZATE** | **SCELTE PERSONALMENTE** | **INDICATE DALLA SCUOLA** |
| 1. Registro elettronico 2. Zoom di Cisco Webex 3. WhatsApp 4. Email | X  x | X  X |

**Si indichino, a seguire, prioritariamente le modalità di verifica formativa e, a seguire, i materiali utilizzati per la verifica delle competenze e la conseguente valutazione dei processi, delle competenze, delle abilità e delle conoscenze** (*individuare come restituire gli elaborati corretti; come restituire la valutazione sugli elaborati corretti; livello di interazione; test on line; quali tipologie di colloquio intende promuovere per esempio colloqui via Skype o Zoom Cloud Meetings, rispetto dei tempi di consegna da considerare e da auspicare molto distesi e poco perentori, ecc…)*

|  |
| --- |
| È importante procedere ad attività valutative costanti soprattutto nella prospettiva della valutazione formativa e mirata al miglioramento.  Dovranno essere valorizzati soprattutto gli esiti e gli atteggiamenti positivi, per incoraggiare e stimolare gli alunni a fare, coinvolgendo anche quelli che partecipano meno, non è questo il momento di sanzionare l'errore ma, piuttosto, di usarlo costruttivamente per imparare. Si ribadisce, infine, che lo strumento tecnologico non deve essere usato al fine di assegnare compiti da svolgere a casa ma, piuttosto, per mantenere vivo il contatto tra docente e discenti.  Ai fini valutativi verranno utilizzati i seguenti strumenti:   * registro elettronico * sezione valutazione del piano di lavoro progettato dal docente ad inizio anno e rimodulato in relazione alla DAD.   Si configureranno momenti valutativi di vario tipo, nell’ottica di una misurazione complessiva del rendimento, dell’impegno, della partecipazione al dialogo educativo:   * **verifiche e prove scritte consegnate tramite registro elettronico/classe virtuale, mail e WhatsApp** * svolgimento e consegna degli elaborati con rilevazione della **fattiva partecipazione di ciascun alunno**   Gli eleborati saranno restituiti tramite:   * registro elettronico * WhatsApp * Email |

**Forme di personalizzazione della didattica riservata agli allievi DSA e con Bisogni educativi non certificati per i quali il docente intende rimodulare l’intervento educativo e didattico, con l’avvertenza che è necessario, eventualmente, ripotare gli strumenti compensativi e dispensati proposti o utilizzati.**

|  |
| --- |
|  |

**Se il docente è insegnante di sostegno o opera in una classe con alunno con disabilità indichi qui quale proposta è stata inoltrata per modificare il PEI, relativamente e con attenzione (in caso dell’insegnate di classe diverso da quello di sostegno) al contributo della disciplina, in coordinazione con l’insegnante di sostegno e gli altri docenti del CdC o dell’equipe psicopedagogica.**

|  |
| --- |
|  |

*Tale programmazione è attiva dal 5 marzo 2020 e fino al termine dell’anno scolastico*

*Il docente fa presente, sottoscrivendo tale dichiarazione, che la compilazione di questo documento risponde alla migliore formula di intervento didattico-educativo in tempo di Coronavirus e di, consequenziale, didattica a distanza. Trattandosi di una programmazione con modalità didattica nuova, non suffragata da precedente sperimentazione e che si attua nella sua quotidianità del farsi, pur tenendo conto dell’esperienza acquisita in queste prime due settimane di sospensione dell’attività didattica, potrà essere suscettibile di modifiche o adattamenti in corso di svolgimento, anche se esse non siano precedentemente individuate o trascritte. La didattica on-line richiede una duttilità e una disponibilità al riadattamento più veloce rispetto alla didattica in aula fisica.*

*Luogo e data Firma*

*Per presa visione*

***Il Dirigente Scolastico***

***Dott.ssa Liliana Ferzola***