



AUTONOMIA 185

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA- PRIMARIA – MEDIA –
LICEO SCIENTIFICO

Sede legale e amm.va Via Dante Alighieri – 84034 PADULA (SA) – Tel. 0975/77052 Fax 0975/77466
C.F. 92006850652 Cod. Mecc. SAIC86900D

Liceo Scientifico Statale“C. Pisacane” Via Salita dei Trecento, snc – 84034 PADULA (SA) – Tel. /
Fax 0975/77130

Scheda Progetto P.O.F. a. s. 2016-2017

1.DENOMINAZIONE PROGETTO:

Titolo: incontri con l'autore

2. AMBITO:

Recupero Scuola – territorio	Potenziamento /accrescimento Scuola – famiglia	Alunni H Altro:	Ed.alla salute
---------------------------------	---------------------------------------------------	--------------------	----------------

3. RESPONSABILE PROGETTO:

Prof./Prof.sse Maria Teresa Larocca Maria Carla Gallo Vincenzo Maria Pinto

4. FINALITA':

- Incentivare e approfondire lo studio di tematiche legate al nostro territorio
- Sollecitare in tutti gli studenti l'interesse e la motivazione a leggere
- promuovere e valorizzare autori, giornalisti e studiosi .

5. OBIETTIVI MISURABILI:

- 1- Conoscenza : accrescimento delle conoscenze di argomenti extracurricolari
- 2- Competenza : capacità di ascoltare autori

6. CLASSI COINVOLTE:

		Totale
Classi	triennio	
N° Alunni		
Altri destinatari (genitori,)		

7. COLLEGAMENTI CON IL TERRITORIO

(vd. punto 1 delle Istruzioni):

Enti territoriali (Comune, Provincia, ASL):
Aziende :
Associazioni:
Altre istituzioni scolastiche:
Strutture culturali (biblioteche, musei, istituti di ricerca):

IL PROGETTO**8. MOTIVAZIONE DELL'INTERVENTO** (analisi dei bisogni):

Potenziamento della conoscenza di problematiche e argomenti legati al territorio
Il progetto rientra nel conteggio delle ore di alternanza scuola/lavoro

9. METODOLOGIE E STRUMENTI USATI :

10. MATERIALI PRODOTTI NEL PROGETTO

(relazioni, pubblicazioni, software ...):

Relazione sullo svolgimento dell'iniziativa

11. MONITORAGGIO /VERIFICHE/VALUTAZIONI

Il monitoraggio sarà effettuato: dai docenti responsabili

12. DURATA DEL PROGETTO

(vd. punto 2 delle Istruzioni)

Annuale X	Pluriennale
Periodo di svolgimento: data inizio... febbraio 2017 ..data fine..... maggio 2017	

Indicare:

- il giorno della settimana e le ore di svolgimento.
GIORNO..... DALLE ORE.....ALLE ORE.....
 - Il numero complessivo di ore eccedenti l'orario d'obbligo di servizio specificando se trattasi di ore aggiuntive di insegnamento o ore funzionali al progetto.
1. Lezioni frontali..... N°
 2. Attività **organizzativa / di supporto**..... N°

3. Commissione di lavoro..... N°.....

13. BENI E SERVIZI DA UTILIZZARE (vd. punto 3 delle Istruzioni):

1- Fotocopie n. 360
Costi € 60,00 (carta + consumo toner)

14. BENI E SERVIZI DA ACQUISIRE (vd. punto 3 delle Istruzioni):

PIANO FINANZIARIO ANALITICO

Risorse umane	Ore frontali	Costo orario €	Ore non frontali	Costo orario €	Totale €
Docenti		35,00		17,50	
Esperti esterni					
Personale ATA:					
Assistente Amministrativo				14,50	
Assistente Tecnico				14,50	
Collaboratore scolastico				12,50	

Materiali

Beni e servizi da utilizzare	
Beni e servizi da acquisire	Da determinare

Altro

--	--

TOTALE €

Padula, 10 ottobre 2017

Responsabili del progetto

Istruzioni per la compilazione della scheda (se lo spazio riservato ai singoli punti è insufficiente, aggiungere allegati di dettaglio):

1. Collaborazione e collegamenti con altre realtà territoriali (specificare le tipologie).
2. Indicare l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.
3. Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.
4. Indicare i profili di riferimento dei docenti, degli ATA e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.